

**KAUNO R. GARLIAVOS KULTŪROS CENTRO
MENO VADOVO (LIAUDIŠKŲ ŠOKIŲ GRUPĖS AKOMPANIATORIAUS)
PAREIGINIAI NUOSTATAI
Nr. 15**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Kauno r. Garliavos kultūros centro (toliau – Kultūros centras) meno vadovas (liaudiškų šokių akompaniatorius), yra Kultūros centro ir meno darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, tiesiogiai pavaldus meno vadovui (choreografiui), atskaitingas direktoriaus pavadootojui (kultūrai) ir Kultūros centro direktoriui.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Meno vadovą (liaudiškų šokių akompaniatorių) priima į darbą ir iš jo atleidžia, nustato tarnybinį atlyginimą, skiria drausmines nuobaudas Kultūros centro direktorius.
4. Meno vadovas (liaudiškų šokių akompaniatorius) vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kultūros centro nuostatais, darbo sutartimi, šiais nuostatais, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, darbo tvarkos taisyklėmis.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Meno vadovas (liaudiškų šokių akompaniatorius) privalo:
 - 5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba aukštesnįjį muzikinį išsilavinimą, arba jam prilygstantį muzikinį išsilavinimą;
 - 5.2. gebėti groti instrumentu (fortepijonu ar pianinu, pageidautina vargonais) ir skaityti chorines, fortepijonines partitūras;
 - 5.3. išmanyti ansambliavimo su muzikiniu kolektyvu darbo specifiką, akompanavimo ypatumus bei kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes;
 - 5.4. gerai mokėti valstybinę kalbą;
 - 5.5. mokėti savarankiškai organizuoti darbą;
 - 5.6. būti iniciatyvus ir gebėti groti instrumentu (fortepijonu);
 - 5.7. dirbti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Kultūros ministerijos, Švietimo ir mokslo ministerijos, Savivaldybių teisės norminiais aktais, steigėjo įsakymais, vidaus tvarką nustatančiais dokumentais, pareiginiais nuostatais.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Dalyvauti atrenkant ir priimant naujus narius į šokių grupę.
7. Akompanuoti repeticijose ir koncertuose pagal meno vadovo (choreografo) nurodymus.
8. Gebėti analizuoti ir naudoti muzikines partitūras.
9. Pasirengti koncertams, konkursams ir festivaliams.
10. Rūpintis grupės reklamine medžiaga ir jos sklaida.
11. Padėti planuoti grupės kūrybinę veiklą.
12. Sudaryti metų veiklos planą.
13. Atlikti kitus su liaudies šokių grupės muzikine veikla susijusius darbus.

14. Teikti įstaigos vadovams siūlymus dėl kultūrinių renginių planavimo.
15. Teikti pranešimus spaudai apie įvykusius liaudies šokių grupės koncertinius renginius ar išvykas.
16. Aktyviai dalyvauti įstaigos kultūrinėje veikloje.
17. Užtikrinti, kad darbui skirtos patalpos, muzikos instrumentai, koncertinė apranga ar kitas turtas būtų tinkamai eksploatuojamas, prižiūrimas ir saugomas.
18. Vykdyti kitus įstaigos vadovų nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

19. Meno vadovas (liaudiškų šokių akompaniatorius) atsako už:
 - 19.1. darbo sutartyje ir šiuose pareiginiuose nuostatuose apibrėžtų pareigų vykdymą;
 - 19.2. darbo saugos ir vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi;
 - 19.3. laiku atliktas užduotis ir pavedimus, jam patikėtas materialines vertybes.
20. Už netinkamą pareigų vykdymą Kauno r. Garliavos kultūros centro meno vadovas atsako Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.
21. Kauno r. Garliavos kultūros centro meno vadovas yra pavaldus Centro direktoriui.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

22. Turėti normalias sąlygas savo darbo funkcijoms vykdyti: tinkamai apšviestas, šildomas patalpas ir darbo priemones – muzikos instrumentą, garso ir metodinę literatūrą.
 23. Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose.
 24. Nustatyta tvarka, esant galimybei, gauti komandiruočių išlaidų kompensaciją kvalifikacijai tobulinti ir kitai su darbu susijusiai veiklai vykdyti.
 25. Teikti meno vadovui (choreografo) bei įstaigos vadovams siūlymus dėl liaudies šokių grupės veiklos ir aprūpinimo gerinimo.
-